



**Centro Ricreativo Canoistico Lodigiano A.S.D.**

C/O Parco Belgiardino

26900 Lodi LO

C.F. 92550160151

---

## **PROTOCOLLO PREVENZIONE COVID-19**

- 1) È vietato l'accesso alla sede del CRCL e agli spazi antistanti a chiunque presenti sintomi influenzali o temperatura corporea oltre i 37,5°. È altresì vietato l'accesso a chiunque, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19.
- 2) È vietato sostare e cambiarsi negli spogliatoi. L'accesso allo spogliatoio e al locale deposito pagaie è consentito solo per il tempo necessario a depositarvi materiale personale, nel numero massimo di una persona alla volta. Gli oggetti personali devono essere lasciati dentro una borsa chiusa. Si chiede inoltre di favorire il ricambio d'aria dello spogliatoio (finestra e porta aperta quando possibile).
- 3) Lavarsi le mani con acqua e sapone o gel igienizzante prima di accedere alla sede. E' possibile utilizzare i dispenser messi a disposizione dal CRCL.
- 4) In caso di utilizzo di attrezzatura sociale, attenersi tassativamente alle **procedure di sanificazione** previste per tutto il materiale sociale utilizzato durante l'allenamento.
- 5) L'accesso alla piattaforma di imbarco deve essere limitato al tempo strettamente necessario all'imbarco / sbarco, mantenendo in ogni caso la distanza di almeno un metro tra le persone.
- 6) È consentito esclusivamente l'utilizzo di canoe / kayak individuali (salvo il caso dell'utilizzo da parte di più persone conviventi)
- 7) È vietato l'uso promiscuo di borracce e bottiglie e l'uso in comune di attrezzatura sportiva.
- 8) Mantenere durante l'uscita la distanza minima di 2 metri, preferibilmente di 5 metri.
- 9) È vietato creare assembramenti nei pressi della sede del CRCL prima e dopo l'uscita. In caso di presenza di più persone in acqua, si raccomanda di gestire i momenti di imbarco e sbarco evitando la presenza contemporanea di un numero eccessivo di persone nei pressi del deposito.
- 10) È vietato creare assembramenti lungo le sponde del fiume in caso di eventuali soste.
- 11) Rispettare le disposizioni nazionali, regionali e locali in termini di utilizzo dei dispositivi di protezione individuale (mascherine, guanti). È vietato gettare le mascherine usate nei cestini dei rifiuti all'interno della sede, o nelle prossimità della stessa.



## **PROCEDURE DI SANIFICAZIONE DEL MATERIALE SOCIALE**

Il socio che decida di utilizzare del materiale sociale è tassativamente tenuto a rispettare le seguenti regole.

### **PRIMA DELL'ATTIVITA'**

- 1) Disinfettare le mani prima di prelevare il materiale sociale tramite acqua e sapone o gel disinfettante (è possibile utilizzare i dispenser messi a disposizione dal CRCL). La frizione con gel deve durare 30-40 secondi e avvenire su mani asciutte (1) .
- 2) Assicurarsi di utilizzare esclusivamente il giubbottino che vi è stato assegnato, identificabile con codice numerico apposto sul giubbottino.

### **DOPO L'ATTIVITA'**

- 3) Sanificare il materiale utilizzato tramite disinfettante messo a disposizione dal CRCL.  
**Dopo ogni utilizzo è obbligatorio sanificare il seguente materiale sociale**
  - Kayak (con particolare attenzione a sedile, premicosce, poggiaschiena, pozzetto, maniglie di punta e coda)
  - Pagaia
  - Eventuale altro materiale sociale utilizzato

Per la corretta sanificazione del materiale, è sufficiente spruzzare il prodotto e ove possibile strofinare con un panno di carta. Gettare poi la carta nei sacchi dell'immondizia

Per maggiore sicurezza, è possibile sanificare il materiale sociale anche prima dell'utilizzo.

- 4) È temporaneamente consentito portare a casa il giubbottino sociale che vi è stato assegnato (con l'obbligo di riportarlo in sede qualora richiesto dal CRCL)